

# DEMANDE D'INDEMNITE DE DEPART

Cachet de la caisse

*Partie réservée aux services de la caisse :*

Demande formulée dans le cadre :

- chef d'entreprise commerciale, industrielle ou artisanale  
 conjoint survivant     retraite anticipée  
 invalidité                     Art.106 b (aides spécifiques / zone d'opération de restructuration)

Numéro d'assuré

Avis de réception de la demande

## 1 – Votre état civil

Madame                     Mademoiselle                     Monsieur

Nom de naissance (*en majuscules*) \_\_\_\_\_

Nom d'époux ou d'épouse \_\_\_\_\_

Prénoms (*soulignez le prénom usuel*) \_\_\_\_\_

Né(e) le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Département ou pays de naissance \_\_\_\_\_ Nationalité \_\_\_\_\_

N° de sécurité sociale

**Situation familiale**                     Célibataire

si vous êtes ou avez été marié(e), indiquez-nous votre situation :

Marié(e) le \_\_\_\_\_ Veuf(ve) le \_\_\_\_\_ Divorcé(e) le \_\_\_\_\_ Séparé(e) le \_\_\_\_\_ de corps

de fait

**Adresse du domicile** (*Précisez, s'il y a lieu : villa, lieu-dit, lotissement, cité, résidence, escalier, étage, etc...*)

\_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Commune \_\_\_\_\_ Pays \_\_\_\_\_

Téléphone  Portable

## 2 – Etat civil de votre conjoint

Nom de naissance et prénoms (*soulignez le prénom usuel*) \_\_\_\_\_

Né(e) le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

### 3 – Personnes à charge

	<u>Age</u>	<u>Motif</u> (ex. : étudiant, invalide, chômeur ...)
Conjoint	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descendants	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ascendants	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Difficultés familiales ou de santé pouvant affecter les revenus du demandeur :

### 4 – Activités commerciales ou artisanales exercées

par vous-même					
Périodes d'activité		Nature de l'activité (ex. boulangerie, garage ...)	Adresse de l'entreprise (commune)	Statut au sein de l'entreprise Chef d'entreprise (ex. associé, gérant majoritaire)	Forme juridique de l'entreprise (ex. entreprise personnelle, société de fait, SNC, SARL, EURL)
du	au				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

par votre conjoint					
Périodes d'activité		Nature de l'activité (ex. boulangerie, garage ...)	Adresse de l'entreprise (commune)	Statut au sein de l'entreprise Chef d'entreprise (ex. associé, gérant majoritaire)	Forme juridique de l'entreprise (ex. entreprise personnelle, société de fait, SNC, SARL, EURL)
du	au				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Attention : Vous devez lors de votre demande être inscrit au Répertoire des Métiers et (ou) au Registre du Commerce.

### 4 bis – Affiliation à une caisse de retraite du Régime Social des Indépendants

Commerçant «ex-caisse ORGANIC»		Artisan «ex-caisse AVA»	
du	au	du	au
du	au	du	au
du	au	du	au
du	au	du	au



## 6 – Renseignements relatifs à vos revenus

Joignez des photocopies de vos avis d'imposition ou de non imposition des cinq dernières années de

\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ inclus <sup>(1)</sup>

Chiffre d'affaire moyen des 3 dernières années : \_\_\_\_\_ €

### Détail de l'ensemble des revenus de l'année précédant la demande

Retraites personnelles ou de réversion, pensions	Montant de vos retraites ou pensions	Montant des retraites ou pensions de votre conjoint
Retraite du régime général des salariés (CNAV ou CRAM)	€	€
Retraite complémentaire des salariés (ARRCO – AGIRC)	€	€
Pension d'invalidité	€	€
Pension veuve de guerre	€	€
Retraite du combattant ou pension militaire	€	€
Retraite agricole (MSA)	€	€
Retraite des non-salariés (RSI) (ex-AVA/ex- Organic)	€	€
Retraite des professions libérales	€	€
Régimes spéciaux (EDF/RATP/Fonctionnaires, etc...)	€	€

Autres ressources	Vous	Votre conjoint
Salaires	€	€
Bénéfice commercial ou artisanal (forfait ou bénéfice réel)	€	€
Revenus fonciers	€	€
Revenus des valeurs et capitaux mobiliers	€	€
Pensions alimentaires et autres secours	€	€
Rentes viagères	€	€
Allocation d'aide à domicile	€	€
Allocations familiales	€	€
Autres	€	€

(1) Si vous ne pouvez pas nous fournir ce justificatif pour la dernière année précédant celle de votre demande, adressez-nous la copie de la déclaration de revenus déposée auprès de l'administration fiscale. Toutefois, l'avis d'imposition restera nécessaire pour obtenir, le cas échéant, le paiement de l'indemnité.



## 10 – Documents à joindre à votre demande (originaux ou photocopies lisibles)

### Dans tous les cas :

- votre livret de famille ou toute autre pièce justificative d'état civil et de nationalité (carte nationale d'identité, passeport, autres documents délivrés par les autorités françaises ou étrangères) ;
- vos certificats actuels et passés d'inscription et de radiation du Répertoire des Métiers et du Registre du Commerce et des Sociétés ;
- un relevé d'identité bancaire, postal ou de caisse d'épargne ;
- les avis d'imposition ou de non - imposition des 5 dernières années précédant votre demande ;

Si vous êtes en redressement ou en liquidation judiciaire soit :

- la demande d'indemnité de départ devra être directement introduite par l'administrateur ou liquidateur (copie du jugement du Tribunal de Commerce)
- l'administrateur ou le liquidateur devra vous fournir une attestation vous autorisant à demander l'indemnité de départ.

Pour les autres documents, reportez-vous aux cadres correspondant à votre situation.

## 11 – Attestation de l'Agent de la Caisse RSI

Je soussigné(e), certifie avoir vérifié à l'aide de pièces justificatives valables que le demandeur m'a présentées, la conformité des renseignements fournis pour sa demande d'indemnité de départ ainsi que sur sa nationalité, son état civil et celui de son conjoint.

Cachet de la caisse

Le

.....

*Signature de l'Agent de la  
Caisse RSI*

*La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous garantit un droit d'accès et de rectification auprès de votre caisse RSI, pour les données enregistrées vous concernant.*